

WARUNKI ZAMÓWIENIA

I. ZAMAWIAJĄCY

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Spółka z o.o.

Adres: ul. Staszica 13, 62-200 Gniezno

tel.: 61 428 45 50

e-mail: pec@pec.gniezno.pl

strona internetowa: www.pec.gniezno.pl

Sekretariat: (I piętro) czynny w godzinach: 7:00 – 15:00.

II. FORMA PRZETARGU

Zamówienie sektorowe w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 432 000 euro co stanowi równowartość kwoty 1.861.920 zł

Wartość szacunkowa niniejszego zamówienia sektorowego jest niższa niż określona w art.15 lit. a dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE (Tekst mający znaczenie dla EOG).

Podstawa prawna: obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2023 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. z 2023 poz. 1344).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„Dostawa modułów NB-IoT”

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania celem przystosowania obecnie posiadanych ciepłomierzy Kamstrup Multical 603 do możliwości zdalnych odczytów z wykorzystaniem sieci NB-IoT. Posiadane przez Zamawiającego ciepłomierze Kamstrup Multical 603 zamontowane są w lokalizacjach pozbawionych zasilania sieciowego 230V, dlatego wymogiem jest dostarczenie modułów rozszerzeń opartych na pracy bateryjnej.

Moduł transmisji danych powinien zostać zaprojektowany i zainstalowany zgodnie z zaleceniami producenta ciepłomierza, tak aby nie wpływał na jego odczyt. Zamawiający przewiduje częstotliwość odczytów raz na dobę (w wyjątkowych sytuacjach na żądanie) z rozdzielczością pomiarów co godzinę.

Dane pomiarowe z ciepłomierzy muszą trafić systemu TelWin SCADA, gdzie dane będą archiwizowane i przekazywane dalej do systemu bilingowego. Zamawiający preferuje bezpośredni odczyt ciepłomierzy z poziomu własnego systemu SCADA. Dopuszcza się również rozwiązanie oparte na systemie Dostawcy pod warunkiem posiadania do niego API, celem komunikacji ze SCADĄ Zamawiającego. Wymiana danych pomiędzy systemami musi odbywać się w sposób automatyczny. Po stronie Wykonawcy pozostaje kwestia uzgodnień z dostawcą SCADY Zamawiającego szczegółów wymiany danych pomiędzy systemami.

Dostawcą Scady Zamawiającego jest firma Tel-Ster Sp. z o.o., ul. Stefana Stefańskiego 23, 62-002 Suchy Las, tel 61 628 97 50.

W przypadku oferty opartej na systemie Dostawcy, Zamawiający wymaga referencji potwierdzających wykonanie minimum jednej integracji oferowanego systemu poprzez API z systemami klientów.

Zestaw danych z ciepłomierza które muszą zostać przekazane do systemu SCADA:

- Data i czas odczytu,
- Data licznika,
- Nr fabryczny licznika,
- Nr wtórny nadany przez PEC (nr ewidencyjny),
- Nr MBUS/Modbus w przypadku stosowania przystawki komunikacyjnej z tą transmisją,
- Energia [GJ],
- Objętość [m³],
- Czas pracy [h],
- Temperatury [°C] (zasilania, powrotu, dT oraz pozostałe z dodatkowych wejść ciepłomierza),
- Przepływ chwilowy [m³/h],
- Moc chwilowa [kW],
- Nr ewidencyjny wejść impulsowych,
- Wejścia impulsowe (wodomierzowe)
- Przepływ maksymalny w danym miesiącu [m³/h],
- Moc maksymalna w danym miesiącu [kW],

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

- 1) Dostawa 200 szt. kart rozszerzeń do komunikacji ciepłomierzy Kamstrup Multical 603 poprzez sieć NB-IoT
- 2) Dostawa 200 szt. anten GSM na potrzeby wzmocnienia sygnału sieci,
- 3) Dostawa 200 szt. baterii o deklarowanej żywotności minimum 5 lat na potrzeby zasilania modułu NB-IoT.
- 4) Dostawa 200 szt. kart SIM pracujących w prywatnym APN. Dostawca pokrywa koszty zakupu kart, aktywacji, kosztów transmisji przez okres 8 lat. Po tym czasie nastąpi cesja usługi na Zamawiającego.
- 5) Koszty związane z integracją systemu odczytu z systemem SCADA Zamawiającego.
- 6) Roczne koszty związane z licencjami, wsparciem serwisowym, usługą hostingu (w przypadku umiejscowienia systemu na serwerach Dostawcy). *Koszty transmisji danych kart SIM należy uwzględnić w punkcie 4)**

Sposób dostawy

1. Miejsce dostawy:

Magazyn techniczny Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Sp. z o.o.

ul. Spichrzowa 18, 62-200 Gniezno.

2. Koszty transportu ponosi Wykonawca.
3. Rozładunek w miejscu dostawy zapewni Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu, telefonicznym z przynajmniej, jednodniowym wyprzedzeniem o planowanej dostawie materiałów.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Dostawa towaru do dnia: **31.08.2026r.**

Integracja systemów: **31.10.2026r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. oferowane urządzenia i zastosowane materiały wchodzące w skład niniejszego zamówienia, dostarczą wraz ze stosownymi świadectwami, atestami certyfikatami, itp.;
3. mają uregulowane zobowiązania publicznie – prawne (ZUS, US);
4. udzielą gwarancji na dostarczone materiały na okres min. **24** miesięcy od daty dostarczenia do Zamawiającego.

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW, które muszą być załączone do oferty jako potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców

1. Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1**.
2. Referencje potwierdzające wykonanie minimum jednej integracji oferowanego systemu poprzez API z systemami klientów.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający, że profil prowadzonej działalności Wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że Wykonawca jest uprawniony w obrocie prawnym (może być kopia potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem). Za aktualny odpis albo aktualne zaświadczenie uważa się dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zaświadczenie wystawione jest w dacie wcześniejszej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, wówczas musi zawierać zapis dokonany przez uprawniony organ do wystawienia zaświadczenia, że jest ono aktualne w terminie wymaganym przez Zamawiającego. Wykonawca spełni wymóg określony w niniejszym punkcie, jeżeli załączy pochodzący ze strony internetowej wydruk z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Przykładowo dla odpisów z KRS będzie to wydruk ze strony: <http://ems.ms.gov.pl>, a dla centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wydruk ze strony: www.ceidg.gov.pl. Wykonawcy, którzy złożyli wnioski o dokonanie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego są zobowiązani załączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię wniosku.
4. Zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, niezaleganie w opłacaniu podatków oraz składek ubezpieczeniowych, nieprowadzenie przeciwko Wykonawcy postępowania mającego na celu ustalenie lub określenie wysokości zobowiązań lub odsetek za zwłokę lub zaświadczenie potwierdzające, że Wykonawca uzyskał zgodę na odroczenie, rozłożenie na raty lub umorzenie w całości zobowiązań podatkowych. Zaświadczenia muszą być wystawione nie

wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (może być kserokopia potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem),

4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2**.

VII. OFERTY WARIANTOWE, ALTERNATYWNE, CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, alternatywnych, częściowych.

VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie WZ.
2. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: pec@pec.gniezno.pl
3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na każde zapytanie, które będzie dostarczone do jego siedziby nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. Przytoczenie zadanych zapytań wraz z odpowiedziami będzie zamieszczone na stronie internetowej: www.pec.gniezno.pl w zakładce „Przetargi – Aktualne – Aktualnie trwające przetargi” bez podania Wykonawcy, który złożył zapytanie.

IX. WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Piotr Kupś tel. 888 395 307 e-mail: pkups@pec.gniezno.pl
Tomasz Kostencki tel. 696 018 137 e-mail: tkostencki@pec.gniezno.pl

X. WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium. Ustala się wadium w wysokości:
2. **10.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł).**
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca wnosi wadium w następującej formie:

- w pieniądzu na konto Zamawiającego
PKO BP S.A. IO/Gniezno nr konta: 74 1020 4115 0000 9402 0001 7947
- w poręczeniach bankowych,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych.

Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa złożona jako wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą. Brak wniesienia wadium bądź jego wniesienie na okres krótszy – niż wymagany przez Zamawiającego, skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

5. Wpłaty dokonywane przelewem powinny mieć na przelewie wyraźny napis:

WADIUM – PRZETARG „Dostawa modułów NB-IoT”

W przypadku wnoszenia wadium w formie nie pieniężnej oryginalny dokument gwarancyjny powinien być dołączony do oferty.

Zamawiający uznaje prawidłowy termin jego wniesienia jako datę uznania rachunku Zamawiającego (datę wpływu na konto Zamawiającego) a nie datę dokonania polecenia przelewu.

6. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium w sytuacji, gdy:
 - upływie termin związania ofertą,
 - zostanie zawarta umowa z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą i wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - Zamawiający unieważni postępowanie z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę/Wykonawców lub upłynął termin składania ofert.
 - Wykonawca wycofał ofertę przed terminem składania ofert,
 - Wykonawca został wykluczony z postępowania lub jego oferta została odrzucona.
7. Wykonawca traci wadium, jeżeli:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, w tym nie dostarczył dokumentów na żądanie Zamawiającego, równoważnego zabezpieczenia realizacji zamówienia;
 - podpisał umowę ale nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Warunków zamówienia,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert powoduje utratę wadium

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy pozostają związani ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w WZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Oferta musi zawierać dokumenty wymienione w WZ.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestracyjnym firmy (aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest wpisana do właściwego dokumentu rejestracyjnego firmy jako osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, wówczas do oferty musi być dołączony jako załącznik do oferty oryginał lub poświadczona notarialnie kopia upoważnienia (pełnomocnictwa) do reprezentowania Wykonawcy w przetargu. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi określać zakres i czas ważności upoważnienia oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi zawierać również upoważnienie do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
6. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy bądź osoby upoważnione.
7. Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów może być podstawą do odrzucenia oferty, natomiast złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (kopia dokumentów nie poświadczona za zgodność z oryginałem) może stanowić podstawę do wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do uzupełnienia braków formalnych złożonej oferty.

8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli przedstawiona w ofercie kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności.
9. Nie przedstawienie na żądanie Zamawiającego oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu będzie traktowane jako odstąpienie od podpisania umowy, skutkujące utratą wadium.
10. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być spięta w skoroszyt lub w inny sposób połączona w całość.
11. Wykonawca winien zamieścić Formularz ofertowy i niezbędne dokumenty w zaklejonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana i oznakowana w sposób następujący:

**Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Sp. z o.o.
ul. Staszica 13, 62-200 Gniezno**

Oferta na: „Dostawa modułów NB-IoT”
Nie otwierać przed godz. 13:15 dnia 13.07.2026 r.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być dostarczone w kopertach opisanych w sposób podany wyżej wraz z wyraźnie zaznaczonym dopiskiem „**zmiana**”, lub **wycofanie**”.
13. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Każda strona oferty musi być parafowana przez osoby podpisujące ofertę.
15. Do formularza oferty (Zał. nr 1 do WZ) należy dołączyć wymagane w Warunków zamówienia dokumenty.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w sekretariacie Zamawiającego (I piętro) Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Sp. z o.o., ul. Staszica 13, 62-200 Gniezno **w terminie do dnia 13.07.2026 r. do godz. 13.00.**
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert również drogą e-mail na adres pec@pec.gniezno.pl do dnia 13.07.2026 r. **do godziny 13.00.** Oferta wraz z załącznikami powinna zostać przygotowana w jednym pliku, podpisanym profilem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę wyznaczoną do reprezentacji Wykonawca lub przez jego pełnomocnika (wymagane dołączenie pełnomocnictwa) oraz zaszyfrowana (hasło do odszyfrowania pliku należy wysłać odrębną wiadomością e-mail).

XIV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.07.2026 r. godz. 13.15** w siedzibie Zamawiającego w Sali narad, ul. Staszica 13 (I piętro).
2. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy i adres Wykonawców oraz proponowane ceny.

XV. OCENA OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- Cena (C) - waga kryterium 80 %; (Zał. Nr 1 Formularz ofertowy pkt 1,2,3,4,5)
- Roczny koszt utrzymania systemu (RKUS) – waga kryterium 20%; (III Przedmiot zamówienia pkt 6)

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) CENA (C) – waga 80 % (max. 80 pkt.)

Kryterium to zostanie obliczone na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100\text{pkt} \times 80 \%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, na którą wykonawca składa ofertę.
- Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny „Cena” będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- Za najwyżej ocenioną uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

2) **ROCZNY KOSZT UTRZYMANIA SYSTEMU (RKUS)** – waga 20 % (max. 20 pkt.)

(Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy pkt 6)

Roczny koszt utrzymania systemu zostanie obliczony na podstawie następującego wzoru:

cena najniższa brutto*

$$\text{RKUS} = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 20 \%$$

cena oferty ocenianej brutto

Na RKUS składa się licencja + wsparcie techniczne + inne cykliczne koszty, których zamawiający na etapie ogłaszania przetargu nie jest w stanie przewidzieć;

- a) RKUS będzie aktualizowany rocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanym przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim do 15 stycznia każdego roku za rok poprzedni.
 - b) W przypadku wyceny RKUS na **wartość 0 zł**, Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów (20).
3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.
 4. Oferta z najwyższą ilością punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
 5. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
 6. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów.
 7. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

$$\underline{\underline{L = C + RKUS}}$$

gdzie:

L - liczba punktów przyznanych badanej ofercie

C – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”

RKUS – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Roczny koszt utrzymania systemu”

XVI. INNE INFORMACJE

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków przetargu przed upływem terminu do składania ofert, swobodnego wyboru oferty, zakończenia niniejszego przetargu bez wyboru którejkolwiek oferty lub jego unieważnienia na każdym etapie postępowania (również po jego zakończeniu) bez podania przyczyn.

XVII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie
3. Umowa
4. Sterowanie operacyjne
5. Klauzula informacyjna RODO
6. Przeciwdziałanie agresji

Zatwierdzam


Prezes Zarządu
Jarosław Grobelny

