

WARUNKI ZAMÓWIENIA

I. ZAMAWIAJĄCY

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Spółka z o.o.
Adres: ul. Staszica 13, 62-200 Gniezno
tel.: 61 428 45 50
e-mail: pec@pec.gniezno.pl
strona internetowa: www.pec.gniezno.pl
Sekretariat: (I piętro) czynny w godzinach: 7:00 – 15:00.

II. FORMA PRZETARGU

Zamówienie sektorowe w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 433 000 euro, co stanowi równowartość kwoty 2 054 235 zł.

Wartość szacunkowa niniejszego zamówienia sektorowego jest niższa niż określona w art.15 lit. a dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE (Tekst mający znaczenie dla EOG).

Podstawa prawna: obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2023 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. z 2023 poz. 1344).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„Modernizacja układu pomiarowo – rozliczeniowego w budynku stacji SN przy ulicy Marii Pawlikowskiej-Jasnorzewskiej w Gnieźnie dla Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Spółka z o.o.”

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji układu pomiarowo - rozliczeniowego w budynku stacji transformatorowej przy ul. Marii Pawlikowskiej-Jasnorzewskiej w Gnieźnie.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje przeprowadzenie demontażu obecnego układu pomiarowego w rozdzielni NN i SN, a następnie montaż przekładników pomiarowych, montaż tablicy rozdzielczej oraz montaż licznika energii elektrycznej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Projekt Budowlano-Wykonawczy – Zał. nr 6.



2. Układ pomiarowy należy wpiąć do systemu wizualizacji Tel-Win SCADA zlokalizowanego w dyspozytorni Ciepłowni C-14 przy ulicy Marii Pawlikowskiej Jasnorzewskiej w Gnieźnie. Układ powinien umożliwić przekazywanie systemowi wizualizacji Tel-Win poniższych danych:
 1. stanów liczników energii elektrycznej czynnej
 - 1.1. szczyt przedpołudniowy
 - 1.2. szczyt popołudniowy
 - 1.3. pozostałe godziny doby
 2. stanów rozliczeniowych energii biernej indukcyjnej
 3. wskaźnika mocy
 4. stanów energii biernej pojemnościowej
 5. stanów produkcji energii elektrycznej z układów PV
3. Wykonawca jest zobowiązany zdemontować istniejący układ pomiarowy wraz z sumatorem KWMS i przekazać do utylizacji zgodnie z obowiązkiem wynikającym z ustawy o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.
4. Przy modernizacji układu pomiarowego należy uwzględnić zachowanie ciągłości zasilania Ciepłowni C-14.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **do 30.10.2025 r.**

Za termin realizacji zamówienia uważana jest data podpisania końcowego protokołu odbioru robót zatwierdzonego przez obie Strony i przekazanie układu do eksploatacji.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. oferowane urządzenia i zastosowane materiały wchodzące w skład niniejszego zamówienia, dostarczają wraz ze stosownymi świadectwami, atestami certyfikatami, itp.;
3. mają uregulowane zobowiązania publiczno – prawne (podatki, ZUS, US);
4. udzielą gwarancji na wykonane zamówienie na okres min. 36 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót;
5. złożą wszystkie dokumenty i spełnią wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;
6. posiadają stały serwis w Polsce;
7. zrealizował w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert wdrożenia o podobnym charakterze odpowiadający swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia - z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem w formie referencji dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;
8. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

VII. GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy od daty odbioru, tj. dnia podpisania przez obie Strony końcowego protokołu odbioru robót przez Zamawiającego i Enea.
2. Okres gwarancji liczony będzie od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót.
3. Reakcja serwisu musi nastąpić w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii. Usunięcie awarii nastąpi w ciągu 7 dni roboczych.
4. W przypadku nie usunięcia wad/usterek stwierdzonych w okresie gwarancji w wyżej wymienionych terminach lub uzgodnionych między Stronami, Zamawiający zleci osobie trzeciej usunięcie tych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca zapewni przyjmowanie zgłoszeń przez całą dobę przez wszystkie dni w roku (24h/7/365) drogą mailową lub telefoniczną.
6. W okresie obowiązywania niniejszej Umowy Wykonawca rozpatrzy każdorazowe zgłoszenie niezwłocznie po jego otrzymaniu od Zamawiającego, tzn. w czasie nie dłuższym do godz. 15:00 następnego dnia roboczego od momentu dokonania zgłoszenia – o ile nie nastąpią inne pisemne uzgodnienia w tym zakresie.
7. Wszelkie czynności związane z rozpatrzonym zgłoszeniem zostaną dokonane przez Wykonawcę w terminie do 7 dni roboczych od momentu dokonania zgłoszenia – chyba, że nastąpią inne pisemne uzgodnienia w tym zakresie;
8. Jeżeli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w punkcie 7, Zamawiający dokona je we własnym zakresie na ryzyko i koszt Wykonawcy.
9. Wsparcie techniczne obejmowało będzie wszelką pomoc, jaką można oczekiwać od profesjonalnego podmiotu świadczącego usługi W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - a) stałego nadzoru nad wdrożonym systemem,
 - b) aktualizacji systemu w zakresie instalacji wszelki poprawek bezpieczeństwa i aktualizacji oraz migracji do najnowszej wersji (jeśli taka zostanie wprowadzona do sprzedaży przez producenta w okresie gwarancji), w sposób zapewniający Zamawiającemu eksploatację systemu SCADA na najbardziej aktualnej wersji rekomendowanej przez producenta z wszystkimi poprawkami
 - c) pomoc w eksploatacji wdrożonego systemu, we wszystkie dni robocze od godz. 8:00 do 15:00 w formie konsultacji telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, zdalnej obsługi, a jeżeli wystąpi taka konieczność – w postaci wizyt u Zamawiającego.

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które muszą być załączone do oferty jako potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców

1. Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1.**
2. Dowód wniesienia wadium.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający, że profil prowadzonej działalności Wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz, że Wykonawca jest uprawniony w obrocie prawnym (może być kopia potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem). Za aktualny odpis albo aktualne zaświadczenie uważa się dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zaświadczenie wystawione jest w dacie wcześniejszej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, wówczas musi zawierać zapis dokonany przez uprawniony organ do wystawienia zaświadczenia, że jest ono aktualne w terminie wymaganym przez

Zamawiającego. Wykonawca spełni wymóg określony w niniejszym punkcie, jeżeli załączy pochodzący ze strony internetowej wydruk z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Przykładowo dla odpisów z KRS będzie to wydruk ze strony <http://ems.ms.gov.pl>, a dla centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wydruk ze strony: www.ceidg.gov.pl.

Wykonawcy, którzy złożyli wnioski o dokonanie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego są zobowiązani załączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię wniosku.

4. Zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, nie zaleganie w opłacaniu podatków oraz składek ubezpieczeniowych, nie prowadzenie przeciwko Wykonawcy postępowania mającego na celu ustalenie lub określenie wysokości zobowiązań lub odsetek za zwłokę lub zaświadczenie potwierdzające że Wykonawca uzyskał zgodę na odroczenie, rozłożenie na raty lub umorzenie w całości zobowiązań podatkowych. Zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (może być kserokopia potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem),
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Zał. nr 2
6. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert wdrożeń o podobnym charakterze odpowiadający swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia - z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem w formie referencji dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. **Zamawiający nie określa wzoru załącznika.**
7. Opis proponowanych rozwiązań do wykonania przedmiotu zamówienia. **Zamawiający nie określa wzoru załącznika.**

IX. OFERTY WARIANTOWE, ALTERNATYWNE, CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, alternatywnych, częściowych.

X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie WZ.
2. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie lub faksem lub drogą elektroniczną na adres e-mail: pec@pec.gniezno.pl
3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na każde zapytanie, które będzie dostarczone do jego siedziby nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. Przytoczenie zadanych zapytań wraz z odpowiedziami będzie zamieszczone na stronie internetowej: pec@pec.gniezno.pl w zakładce „Przetargi – Aktualne – Aktualnie trwające przetargi” bez podania Wykonawcy, który złożył zapytanie.

XI. WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Radosław Konieczny

tel. 723343010

e-mail: rkonieczny@pec.gniezno.pl



XII. WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium. Ustala się wadium w wysokości: **10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).**
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca wnosi wadium w następującej formie:
 - w pieniądzu na konto Zamawiającego
PKO BP S.A. IO/Gniezno nr konta: 74 1020 4115 0000 9402 0001 7947
 - w poręczeniach bankowych,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych.

Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa złożona jako wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą. Brak wniesienia wadium bądź jego wniesienie na okres krótszy – niż wymagany przez Zamawiającego, skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Wpłaty dokonywane przelewem powinny mieć na przelewie wyraźny napis:
WADIUM – PRZETARG „Modernizacja układu pomiarowo – rozliczeniowego w budynku stacji SN przy ulicy Marii Pawlikowskiej-Jasnorzewskiej w Gnieźnie dla Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Spółka z o.o.”
W przypadku wnoszenia wadium w formie nie pieniężnej oryginalny dokument gwarancyjny powinien być dołączony do oferty.
Zamawiający uznaje prawidłowy termin jego wniesienia jako datę uznania rachunku Zamawiającego (datę wpływu na konto Zamawiającego) a nie datę dokonania polecenia przelewu.
5. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium w sytuacji, gdy:
 - upływie termin związania ofertą,
 - zostanie zawarta umowa z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą i wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - Zamawiający unieważni postępowanie z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę/Wykonawców lub upłynął termin składania ofert,
 - Wykonawca wycofał ofertę przed terminem składania ofert,
 - Wykonawca został wykluczony z postępowania lub jego oferta została odrzucona.
6. Wykonawca traci wadium, jeżeli:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, w tym nie dostarczył dokumentów na żądanie Zamawiającego, równoważnego zabezpieczenia realizacji zamówienia;
 - podpisał umowę ale nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Warunków zamówienia,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert powoduje utratę wadium

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy pozostają związani ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XIV. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w WZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Oferta musi zawierać dokumenty wymienione w WZ.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestracyjnym firmy (aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest wpisana do właściwego dokumentu rejestracyjnego firmy jako osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, wówczas do oferty musi być dołączony jako załącznik do oferty oryginał lub poświadczona notarialnie kopia upoważnienia (pełnomocnictwa) do reprezentowania Wykonawcy w przetargu. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi określać zakres i czas ważności upoważnienia oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi zawierać również upoważnienie do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
6. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy bądź osoby upoważnione.
7. Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów może być podstawą do odrzucenia oferty, natomiast złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (kopia dokumentów nie poświadczona za zgodność z oryginałem) może stanowić podstawę do wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do uzupełnienia braków formalnych złożonej oferty.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli przedstawiona w ofercie kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności.
9. Nie przedstawienie na żądanie Zamawiającego oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu będzie traktowane jako odstąpienie od podpisania umowy, skutkujące utratą wadium.
10. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być spięta w skoroszyt lub w inny sposób połączona w całość.
11. Wykonawca winien zamieścić Formularz ofertowy i niezbędne dokumenty w zaklejonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana i oznakowana w sposób następujący:

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Sp. z o.o.

Ul. Staszica 13, 62-200 Gniezno

oferta na:

„Modernizacja układu pomiarowo – rozliczeniowego w budynku stacji SN przy ulicy Marii Pawlikowskiej-Jasnorzewskiej w Gnieźnie dla Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Spółka z o.o.””

Nie otwierać przed godz. 13.15 dnia 27.06.2025 r.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być dostarczone w kopertach opisanych w sposób podany wyżej wraz z wyraźnie zaznaczonym dopiskiem „zmiana”, lub **wycofanie**”.
13. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Każda strona oferty musi być parafowana przez osoby podpisujące ofertę.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w sekretariacie Zamawiającego (I piętro) Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Sp. z o.o., ul. Staszica 13, 62-200 Gniezno **w terminie do dnia 27.06.2025 r. do godz. 13.00.**
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert również drogą e-mail na adres pec@pec.gniezno.pl do dnia **27.06.2025 r.** do godziny 13.00. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać przygotowana w jednym pliku, podpisanym profilem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę wyznaczoną do reprezentacji Wykonawca lub przez jego pełnomocnika (wymagane dołączenie pełnomocnictwa) oraz zaszyfrowana (hasło do odszyfrowania pliku należy wysłać odrębną wiadomością e-mail).

XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.06.2025 r. godz. 13.15** w siedzibie Zamawiającego w Sali narad, ul. Staszica 13 (I piętro).
2. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy i adres Wykonawców oraz proponowane ceny.

XVII. OCENA OFERT

Każda oferta zostanie zweryfikowana pod kątem spełnienia warunków WZ. Oferty które przejdą pozytywnie weryfikację, zostaną ocenione według poniższego kryterium punktowego.

Cena – 100 %

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji ceny i rozwiązań technologicznych.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca w terminie 15 dni od dnia podpisania umowy zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie w jednej z następujących form:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych,
- w gwarancjach bankowych.

XIX. INNE INFORMACJE

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków przetargu przed upływem terminu do składania ofert, swobodnego wyboru oferty, zakończenia niniejszego przetargu bez wyboru którejkolwiek oferty lub jego unieważnienia na każdym etapie postępowania (również po jego zakończeniu) bez podania przyczyn.

XX. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie
3. Umowa
4. Sterowanie informacyjne
5. Klauzula informacyjna RODO
6. Projekt budowlano-wykonawczy

Prezes Zarządu
Jarosław Grobelny

Zatwierdzam

