

UMOWA nr

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 400.000 EURO pod nazwą: „ochrona osób i mienia”.

Zawarta dnia w Gnieźnie pomiędzy

Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Sp. z o.o.

ul. Staszica 13; 62-200 Gniezno

NIP 784-00-03-286, REGON 632036595, KRS 0000023463

reprezentowanym przez:

.....

zwany dalej „Zamawiającym”

a

.....

Zwaną w treści Umowy **Wykonawcą**

NIP REGON KRS

Reprezentowane przez

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego w trybie przetargu nieograniczonego

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa w zakresie ochrony osób i mienia polegających na działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, uniemożliwiających także poprzez działania przeciwdziałające powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
2. Przedmiot zamówienia dotyczy:
 - a) całodobowej bezpośredniej ochrony fizycznej obiektu, tj. terenu Ciepłowni C-13 znajdującego się przy ul. Spichrzowej 18 w Gnieźnie wraz z mieniem znajdującym się na terenie objętym ochroną (w szczególności zmagazynowanym paliwem węglowym).
 - b) całodobowy monitoring obiektu, tj. teren Ciepłowni C-13 – stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach, należących do Zamawiającego. Czas archiwizowania danych – 30 dni.
 - c) montażu w terminie maksymalnie do dwóch miesięcy od dnia podpisania umowy systemu rejestrującego obchody chronionego obiektu oraz jego przekazanie na własność Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia tym związanego. System rejestrujący winien posiadać 4 punkty kontrolne. Ich montaż jest dokonywany w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym. Szczegółowe zasady wykorzystania tego systemu uregulowane będą w odrębnym porozumieniu. Wykonawca zobowiązany będzie do dołączania do faktur raportów z dokonanych obchodów.
 - d) działanie grupy interwencyjnej.

3. Umowa regulowana jest również Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).

§ 2 WARUNKI OGÓLNE

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.09.2013 r. na czas określony do 31.08.2016 r., który jest okresem obowiązywania niniejszej umowy.
2. Umowa może ulec rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) obustronnego uzgodnienia przez Strony
 - b) nie wywiązania się przez jedną ze Stron z warunków umowy
3. Umowa może ulec rozwiązaniu z miesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany przez Strony ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 3 PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamówienie obejmuje usługi w zakresie ochrony osób i mienia polegające na działaniach:
 - zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu,
 - uniemożliwiających także poprzez działania przeciwdziałające powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz
 - niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
2. Przedmiot zamówienia dotyczy:
 - a) całodobowa bezpośrednia ochrona fizyczna obiektu, tj. teren Ciepłowni C-13 znajdujący się przy ul. Spichrzowej 18 w Gnieźnie wraz z mieniem znajdującym się na terenie objętym ochroną (w szczególności zmagazynowanym paliwem węglowym);
 - b) całodobowy monitoring obiektu, tj. teren Ciepłowni C-13 – stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach, należących do Zamawiającego. Czas archiwizowania danych – 30 dni.
 - c) działanie grupy interwencyjnej
3. Całodobowa bezpośrednia usługa ochrony osób i mienia (pkt. I.2a) winna być wykonywana przez 1 pracownika ochrony w systemie zmianowym Wykonawcy.
4. Praca pracownika ochrony ma polegać na fizycznej obecności i przemieszczaniu się po terenie Zamawiającego pieszo z zadaniem przeciwdziałania wydarzeniom godzącym w chroniony teren i zgromadzone na tym terenie majątek.
5. Pracownik ochrony będzie zobowiązany prowadzić „książkę dyżuru”, należąca do Wykonawcy, do których wgląd w każdej chwili będzie miał Zamawiający.
6. Pracownik ochrony musi być umundurowany i wyposażony w środki łączności oraz środki przymusu bezpośredniego, zgodnie z przepisami prawa.

II. ZAKRES OBOWIĄZKÓW I UPRAWNIENÍ

1. Do obowiązków służb ochrony należy w szczególności:
 - a) zabezpieczenie obiektu przed dostępem osób nieupoważnionych nie zatrudnionych w Przedsiębiorstwie;
 - b) kontrola pojazdów, rejestrowanie wjazdu i wyjazdu pojazdów zewnętrznych, służb technicznych oraz pojazdów służbowych należących do Zamawiającego;

- c) codzienne zamykanie bramy wjazdowej o godz. 15⁰⁰, obchód, sprawdzanie nienaruszenia zabezpieczenia pomieszczeń plombowanych (sprawdzanie plomb na drzwiach warsztatu mechanicznego i magazynu technicznego);
 - d) nadzór nad mieniem składanym na terenie obiektu.
2. Na teren Ciepłowni C-13 maja prawo wstępu:
- a) pracownicy zatrudnieni na obiekcie oraz pozostali pracownicy Spółki w godz. od 6.00 do godz. 15.00. W pozostałym czasie od godz. 15.00 do 6.00 w obiekcie chronionym mogą przebywać tylko osoby, które ujęte są w harmonogramie pracy, zarząd spółki, służba bhp, społeczny inspektor pracy oraz kierownictwo chronionego obiektu.
 - b) wszystkie inne osoby nie zatrudnione w Spółce, które uzyskały zgodę na wejście na teren strzeżony.
 - c) pojazdy: pogotowia energetycznego, pogotowia gazowego, pogotowia ratunkowego, pogotowia wodociągowego, straży pożarnej, policji oraz innych służb technicznych;
 - d) pojazdy zaopatrzenia, dostawcy opału i odbiorcy żużla.
3. Pobieranie, zdawanie kluczy od pomieszczeń obiektu strzeżonego odbywa się za pokwitowaniem w portierni przez osoby upoważnione (zgodnie z wykazem). Wydawanie przez pracownika ochrony - kluczy z gabloty na węzły ciepłne tylko za okazaniem dowodu tożsamości.
4. Pracownik ochrony jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia Kierownictwu komórek organizacyjnych lub Kierownikowi Jednostki - informacji o pracowniku wzbudzającym swym zachowaniem podejrzenie o spożyciu alkoholu.
5. Dbłość o estetyczny wygląd pomieszczeń portierni i sanitariatu oraz sprzątanie i odśnieżanie otoczenia budynku portierni.
6. Przestrzeganie instrukcji, regulaminów, zarządzeń i innych przepisów obowiązujących w Spółce.
7. Zabrania się pracownikom ochrony wstępu do jakichkolwiek pomieszczeń innych niż portiernia.
8. Wymagany czas przybycia Grupy Interwencyjnej od momentu wezwania przez pracownika ochrony – max 15 minut.

§ 4 PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający może wydać osobom nadzorującym specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania ich w „książce dyżuru”. Dyspozycje te będą wykonane w przypadku, jeżeli mieszczą się w przedmiocie umowy i nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu.
2. Zamawiający zapewni pracownikom ochrony właściwe warunki socjalno-bytowe zgodnie z przepisami bhp.
3. Zamawiający ma prawo, bez wcześniejszego powiadamiania Wykonawcy – dokonywać kontroli sprawdzania sposobu ochrony mienia: miejsca a także osób nadzorujących.
4. Zamawiający ma prawo wglądu do zapisów w „książce dyżuru” pracowników ochrony oraz do dokonywania w nim zapisów dotyczących zauważonych nieprawidłowości.

§ 5 PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego ds. związanych z realizacją niniejszej Umowy jest:

.....

2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy ds. związanych z realizacją niniejszej Umowy jest:

.....

§ 6 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. **Cena za 1 roboczogodzinę (netto) przedmiotu zamówienia:** zł.

Należny podatek VAT: Stawka podatku:% **Kwota:** zł.

Cena za 1 roboczogodzinę (brutto) przedmiotu zamówienia: zł.

2. Wykonawca wystawi fakturę po zakończeniu miesiąca, równą iloczynowi stawki o której mowa w § 6 pkt. 1 oraz ilości godzin w danym miesiącu.
3. Ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) stanowi podstawę do zmiany ceny 1 roboczogodziny (brutto) przedmiotu zamówienia od dnia wejścia w życie zmienionej stawki.
4. Płatność za fakturę zostanie dokonana w terminie 14 dni od dnia otrzymania jej przez Zamawiającego.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez jego podpisu.

§ 7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. W przypadku zaistnienia Szkoły w ochranianym mieniu z przyczyn określonych w niniejszej umowie, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tego tytułu i zobowiązuje się do pokrycia zaistniałej Szkoły w pełnej wysokości.
2. Dodatkowo, Wykonawca będzie posiadał przez cały czas trwania umowy polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od Odpowiedzialności Cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych), przy czym suma gwarancyjna powinna obejmować jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokument polisy.
3. Ponadto, w celu należytego wykonania umowy Wnioskodawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10.000 PLN, które będzie obowiązywało przez cały czas trwania umowy, z tym, że w przypadku jej wcześniejszego rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zabezpieczenie to przepada na rzecz Zamawiającego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – na konto Zamawiającego: Bank PKO BP S.A. I Oddział w Gnieźnie, ul. B. Chrobrego 12 B, Nr 74 1020 4115 0000 9402 0001 7947
 - 2) gwarancjach bankowych
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.

Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi nastąpić w okresie związania ofertą oraz przed zwróceniem przez zamawiającego wadium.

4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia zakończenia obowiązywania niniejszej umowy i uznania przez Zamawiającego, że umowa przez cały okres obowiązywania była wykonywana bez zastrzeżeń. Jeżeli wystąpią jakiegokolwiek uchybienia w jej realizacji (np. ochrona obiektu przez pracownika ochrony będącego pod wpływem alkoholu, nieterminowa reakcja grupy interwencyjnej, wpuszczenie przez pracownika ochrony na teren obiektu osób nieupoważnionych, nieprawidłowe wyposażenie i umundurowanie pracowników oraz niesprawność techniczną środków łączności – przykładowo grupy interwencyjnej z pracownikiem ochrony, nieprzestrzegania innych zapisów WZ i niniejszej umowy) do Zamawiającego będzie należało prawo dokonania zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a wówczas Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych będzie zobowiązany do ponownego wniesienia zabezpieczenia. Nie pozbawia to Zamawiającego możliwości rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym traktowanego jako zawinione działanie bądź zaniechanie Wykonawcy.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
- 1) 10% wartości przedmiotu zamówienia netto, określonej w § 6 pkt. 1 w niżej wymienionych w przypadkach:
 - a. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z WZ i umowy, m. in. w następujących przypadkach:
 - a) przebywanie na posterunku w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonywanie obowiązków ochrony;
 - b) brak systemu monitorującego, o którym mowa w §1 pkt. 2 lit. c niniejszej umowy;
 - c) nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji;
 - d) spożywanie alkoholu przez pracownika ochrony na terenie ochranianego obiektu;
 - e) naruszenie przez pracownika obowiązujących przepisów ustaw mających wpływ na skuteczność ochrony;
 - f) nieprawidłowe wyposażenie i umundurowanie pracowników oraz niesprawność techniczną środków łączności;
 - g) wydanie przez pracownika ochrony kluczy użytku bieżącego do pomieszczeń służbowych osobie nieupoważnionej,
 - h) wpuszczenie przez pracownika ochrony na teren obiektu osób nieupoważnionych,
 - i) nieprzestrzegania innych zapisów SIWZ i niniejszej umowy.
 2. Wyżej wymienione kary będą potrącane z bieżących faktur wystawianych przez Wykonawcę.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach
 4. przewidzianych w kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego
 5. wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
 6. Za zwłokę w płatności faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód, jakie mogą powstać z winy Wykonawcy oraz jego pracowników w mieniu Zamawiającego oraz w mieniu osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.
 8. Strony umowy zobowiązują się najpóźniej w dniu wygaśnięcia umowy zwrócić sobie wszelkie dokumenty dotyczące realizacji przedmiotu umowy będące własnością drugiej strony.
 9. Naliczenie kary umownej jest niezależne od potrącenia zabezpieczenia wykonania umowy oraz dochodzenia Szkody w pełnej wysokości.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).
2. Sędem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów pomiędzy Stronami będzie Sad Właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umową sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy
2. Warunki zamówienia Zamawiającego

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

